**ПРОЕКТ**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020Г. № \_\_\_\_\_**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КИРЕНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЮБИЛЕЙНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ, ПРЕДСТАВЛЕНИЙ И ИНЫХ АКТОВ ПРОКУРОРСКОГО РЕАГИРОВАНИЯ В АДМИНИСТРАЦИИ ЮБИЛЕЙНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Руководствуясь ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих изменениях организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юбилейнинского муниципального образования, Дума Юбилейнинского муниципального образования **РЕШИЛА:**

1. Утвердить порядок рассмотрения протестов, представлений и иных актов прокурорского реагирования в администрации Юбилейнинского сельского поселения (Приложение №1);
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном журнале «Вестник Юбилейнинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте «Киренский муниципальный район» в разделе «Поселения» на страничке «Юбилейнинское сельское поселение»: kirenskrn.irkobl.ru;
3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Юбилейнинского

Муниципального образования

О.П. Сенина

Приложение №1

к решению Думы от «\_\_\_/4\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2020г

«Об утверждении порядка рассмотрения протестов,

представлений и иных актов прокурорского

реагирования в администрации

Юбилейнинского сельского поселения»

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРОТЕСТОВ, ПРЕДСТАВЛЕНИЙ И ИНЫХ АКТОВ ПРОКУРОРСКОГО РЕАГИРОВАНИЯ В АДМИНИСТРАЦИИ ЮБИЛЕЙНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Протесты, представления и иные акты прокурорского реагирования, поступившие в администрацию Юбилейнинского сельского поселения, на имя главы рассматриваются специалистами администрации, к сфере ведения которых отнесены вопросы, затрагиваемые в акте прокурорского реагирования, либо главой администрации Юбилейнинского сельского поселения. Вышеуказанные должностные лица являются подписантами ответов на акты прокурорского реагирования.

Рассмотрение актов прокурорского реагирования производится в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

1. Акт прокурорского реагирования подлежит регистрации в день поступления в электронном виде с присвоением регистрационного номера и даты поступления.
2. Проект ответа на акт прокурорского реагирования согласовывается с главой администрации Юбилейнинского сельского поселения течение 2 рабочих дней и передается подписанту ответа на акт прокурорского реагирования.
3. Рассмотрение акта прокурорского реагирования и проекта ответа на акт прокурорского реагирования проводится на рабочем совещании главы администрации с участием разработчика проекта ответа на акт прокурорского реагирования, юриста, уполномоченных представителей органов прокуратуры и заинтересованных лиц структурных подразделений администрации Юбилейнинского сельского поселения.

Разработчик проекта ответа на акт прокурорского реагирования уведомляет представителей органов прокуратуры, указанных в акте прокурорского реагирования, о месте и времени рассмотрения , но не позднее, чем за 3 рабочих дня до рассмотрения.

7. В случае удовлетворения акта прокурорского реагирования должностные лица администрации Юбилейнинского сельского поселения принимают соответствующие меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, о результатах которых дополнительно информируют органы прокуратуры