Администрация Макаровского сельского поселения

Киренского муниципального района

Иркутской области

**Постановление**

от 05 марта 2018 г. № 9/а с. Макарово

О создании Совета женщин при администрации

Макаровского сельского поселения.

С целью совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления с женской общественностью, оказания содействия в выработке решений по социально-значимым вопросам, привлечения женщин к активному участию в решении проблем защиты семьи, материнства, детства и других вопросов социальной сферы на территории Макаровского сельского поселения, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Макаровского сельского поселения Киренского муниципального района Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Совет женщин при администрации Макаровского сельского поселения (далее - Совет).

2. Утвердить Положение о Совете женщин при администрации Макаровского сельского поселения согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав Совета женщин при администрации Макаровского сельского поселения согласно приложению № 2.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Макаровского сельского поселения Киренского муниципального района Иркутской области «Информационном журнале вестник Макаровского муниципального образования»

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Макаровского

сельского поселения: О.В.Ярыгина

 Приложение № 1

 к постановлению Администрации

 Макаровского сельского поселения

 Киренского муниципального района

 Иркутской области от 05 марта2018 г. № 9/а

**Положение о Совете женщин при администрации**

**Макаровского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Совет женщин является рабочим органом, создаваемым с целью совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления с женской общественностью, оказания содействия в выработке решений по социально-значимым вопросам, привлечения женщин к активному участию в решении проблем защиты семьи, материнства, детства и других вопросов социальной сферы на территории Макаровского сельского поселения, а также для активизации роли женщин в муниципальном управлении.

1.2. Совет женщин осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.3. В своей деятельности Совет женщин руководствуется федеральным законодательством, законодательством Иркутской области и настоящим Положением.

**2. Функции Совета женщин**

К функциям Совет женщин относятся:

2.1. Выработка предложений по важнейшим правовым и социально-экономическим проблемам, связанным со сферой деятельности женского движения в районе.

2.2. Оказание содействия Администрации Макаровского сельского поселения в сфере улучшения положения женщин, семьи, материнства и детства.

2.3. Сотрудничество с представителями женских организаций и объединений Киренского муниципального района по вопросам охраны здоровья, семьи, материнства и детства.

2.4. осуществление иных функций в соответствии с целями и задачами Совета женщин.

**3. Задачи Совета женщин**

К задачам Совета женщин относятся:

 3.1. Усиление роли женщин в муниципальном управлении и развитии социальной сферы Макаровского сельского поселения, активное вовлечение женщин в управление делами общества.

 3.2. Содействие в реализации государственной семейной политики и политики в области улучшения положения женщин.

3.3. Согласование интересов женского движения в общественной, политической и государственной жизни.

3.4. Разработка предложений по проектам муниципальных нормативных правовых актов в порядке нормотворческой инициативы.

3.5. Осуществление информирования органов местного самоуправления о ситуации в социально-экономической сфере.

3.6.Оказание помощи многодетным семьям, одиноким матерям, молодым семьям, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

3.7.Укрепление семьи, материнства, родительства, защита прав ребёнка.

3.8.Пропаганда семейных ценностей, здорового образа жизни, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодежи.

3.9.Оказание помощи пожилым людям, организация их досуга.

**4.Цели Совета женщин**

4.1. Создание наиболее благоприятных условий для активного участия женщин в общественных делах.

4.2.Гармонизация развития личности и семейных отношений.

4.3. Укрепление статуса семьи.

4.4. Возрождение национального и духовного самосознания.

4.5.Развитие творческих способностей, создание условий для умственного и физического совершенствования жителей Макаровского сельского поселения.

**5. Порядок формирования Совета женщин**

5.1. В состав Совета женщин могут входить представители органов местного самоуправления, предприятий и организаций, общественных объединений, населения сельского поселения.

5.2. Председатель и персональный состав Совет женщин утверждаются администрацией Макаровского сельского поселения.

5.3. Совет женщин вправе создавать постоянные и временные рабочие группы, состав которых утверждается решением Совета женщин.

**6.  Права и обязанности.**

6.1.В соответствии с задачами своей деятельности Совет женщин имеет право:

- регулярно созывать собрания женщин по месту их работы или по месту жительства для решения вопросов, входящих в их  компетенцию;

- вносить в случае необходимости органам местного самоуправления, руководителям организаций, предприятий всех форм собственности предложения и рекомендации, направленные на улучшение условий труда женщин, работы учреждений социальной сферы;

- рассматривать устные и письменные жалобы, заявления женщин привлекать специалистов для их решения и принимать по ним необходимые меры;

- определять направления и методы работы по повышению роли женщин в общественной, культурной жизни села.

6.2.Члены Совета женщин обязаны:

- содействовать вовлечению женщин в производственную и общественную деятельность;

- организовать просветительскую работу по вопросам воспитания детей,

- вести работу по защите прав и интересов детей;

- содействовать органам местного самоуправления в сохранении жилого фонда, благоустройстве, озеленении и улучшении санитарного состояния населенных пунктов;

- оказывать помощь многодетным, неполным, престарелым и молодым семьям, одиноким матерям и матерям, воспитывающим детей-инвалидов;

- проводить культурно-развлекательные мероприятия, направленные на укрепление семейных традиций, чествование матерей, женщин, внесших особый вклад в развитие муниципального образования;

- соблюдать требования настоящего положения.

**7. Регламент Совета женщин**

 **Организационное строение**

7.1. Руководство деятельностью Совета женщин осуществляет его председатель.

7.2. Координация деятельности Совета женщин, взаимодействие с его членами и оформление протокольных документов осуществляется секретарем.

7.3. Деятельность Совета женщин осуществляется по плану работы, утверждаемому на заседании Совета женщин не позднее 15 января.

7.4. Заседания Совета женщин проводятся председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Секретарь Совета женщин осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Совета женщин. На заседания могут быть приглашены представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

7.5. Решения Совета женщин принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании и носят рекомендательный характер.

Решения, принятые Советом женщин, направляются главе Макаровского сельского поселения и при необходимости могут быть направлены в иные инстанции.

 7.6. Учёт работы Совета женщин осуществляется его председателем. К учётным документам относятся: планы работы Совета женщин протоколы заседаний Совета женщин, список членов Совета женщин, отчёты о проделанной работе.

7.7.Председатель Совета женщин:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета женщин;

- определяет и утверждает основные направления деятельности Совета женщин;

- определяет место и время проведения заседаний Совета женщин;

- председательствует на заседаниях Совета женщин.

Заместитель председателя Совета женщин ведёт заседание Совета женщин в отсутствие председателя.

7.8.Секретарь Совета женщин:

- информирует членов Совета женщин о месте, времени проведения и повестке заседаний Совета женщин, осуществляет рассылку (преимущественно в электронном виде) информаций, необходимых для обсуждения на заседаниях Совета женщин;

- обеспечивает организационную подготовку материалов заседаний Совета женщин;

- обеспечивает ведение протокола;

- исполняет поручения председателя Совета женщин.

7.9.Члены Совета женщин:

- осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание Совета женщин;

- вносят предложения по плану работы Совета женщин;

- участвуют в заседании Совета женщин.

Совета женщин осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами, изложенными в настоящем Положении и ежегодным планом.

 Приложение № 2

 к постановлению Администрации

 Макаровского сельского поселения

 Киренского муниципального района

 Иркутской области

 от 05.03.2018 г № 9/а

**СОСТАВ**

 **СОВЕТА ЖЕНЩИН ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МАКАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Карасова Ирма Владимировна | Учитель, социальный педагог МКОУ «СОШ с.Макарово» -председатель Совета женщин  |
| 2. | Позднякова Анна Николаевна | Техничка, ПО «Темп» - заместитель председателя Совета женщин   |
| 3. | Спиридонова Анастасия Евгеньевна | Продавец. ИП Игнатьева - заместитель председателя Совета женщин  |
| 4. | Хромова Людмила Алексеевна | Специалист по социальной работе, КЦСОН г.Киренска - Секретарь Совета женщин |
| 5. | Васильева Ирина Владимировна | Фельдшер, ОГБУЗ Киренская РБ ФАП с.Макарово |
| 6. | Власова Светлана Ивановна | Продавец. ПО «Темп» |
| 7. | Ищенко Надежда Николаевна | Главный бухгалтер, администрация Макаровского сельского поселения  |
| 8. |  Кузьмина Галина Ивановна | Библиотекарь, МКУК МЦНТиД «Искра» |
| 9. | Монакова Наталья Владиславна | Старший продавец, ООО КЕДР магазин «Надежда» |
| 10. | Прокопьева Елена Витальевна | Директор, МКУК МЦНТиД «Искра» |
| 11. | Тюрюмина Ольга Степановна | ОГБУЗ Киренская РБ Медсестра, МКДОУ д/сад с.Макарово |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |   |