**Приложение №3**

**УТВЕРЖДЕНО**

 **постановлением мэра МО Киренский район**

**03.02.2015г. № 88**

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ КАБИНЕТ

ОХРАНЫ ТРУДА МО Киренский район"

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения ответственности работодателей по обеспечению деятельности кабинетов охраны труда, проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях и у работодателей - физических лиц Киренского муниципального района.

1.2. Конкурс "Лучший кабинет охраны труда МО Киренский район " (далее - конкурс) направлен на изучение и распространение правовых знаний и опыта работы в сфере охраны труда организаций и работодателей - физических лиц Киренского муниципального района, имеющих лучшие кабинеты охраны труда, повышение их роли в создании оптимальных условий труда для работников.

1.3. Конкурс проводится в рамках ежегодного конкурса "Лучшая организация работы в сфере охраны труда на территории МО Киренский район».

1.4. Информационное сообщение о начале проведения конкурса публикуется в средствах массовой информации одновременно с сообщением о начале проведения конкурса "Лучшая организация работы в сфере охраны труда на территории МО Киренский район».

**II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

2.1. В конкурсе могут принимать участие организации и работодатели - физические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Киренского муниципального района (далее - организации).

2.2. Для участия в конкурсе организация представляет следующие документы:

- заявку на имя председателя межведомственной комиссии по охране труда МО Киренский район, согласно приложению №1 к настоящему Положению;

- заполненную таблицу показателей условий конкурса, согласно приложению №2 к настоящему Положению;

- аналитическую справку о работе кабинета охраны труда за отчетный период, отражающую комплекс проведенных мероприятий по охране труда и содержащую информацию о мерах по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организации.

Организации, участники конкурса вправе предоставлять иные документы и материалы.

2.3. Документы, указанные в п. 2.2 настоящего Положения, направляются главному специалисту по охране труда администрации Киренского муниципального района, (далее – главный специалист по охране труда) для анализа и подготовки предложений по итогам конкурса.

2.4. Представленные документы участников конкурса главным специалистом по охране труда направляются в районную межведомственную комиссию по охране труда.

 2.5. Главный специалист по охране труда администрации района вправе проверить достоверность указанных данных в документах предоставленных организациями-участниками.

2.6. Документы участников конкурса, допустивших представление недостоверных сведений по требуемым показателям, не рассматриваются при подведении итогов конкурса.

**III. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА**

3.1. После рассмотрения представленных главным специалистом по охране труда документов участников, допущенных к участию в конкурсе, на заседании районной межведомственной комиссии по охране труда подводятся итоги конкурса.

3.2. Подведение итогов конкурса проводится в 1 квартале следующего за отчетным года по результатам работы участников по состоянию на 31 декабря отчетного года одновременно с подведением итогов конкурса "Лучшая организация работы в сфере охраны труда на территории МО Киренский район».

3.3. Победителями конкурса признаются участники, которые по сумме баллов набрали наибольшее их количество.

3.4. Межведомственная комиссия по охране труда своим решением определяет победителей конкурса по трем призовым местам (первое, второе и третье).

3.5. Победители и участники конкурса награждаются дипломами и благодарственными письмами мэра МО Киренский район. Также может быть предусмотрено награждение ценными подарками или вручение денежных призов.

МВК, вправе потребовать информацию об использовании данных денежных средств (раздел III п.3.5. настоящего Положения) у руководителей организаций, которым был определен денежный приз.

**IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Финансирование проведения конкурса осуществляется за счет средств районного бюджета, предусмотренных пунктом 4.1 муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в МО Киренский район на 2014-2016 годы», утвержденной решением Думы Киренского района от 23.04.2014г. №352, в рамках расходов утвержденных решением Думы Киренского района от 23.12.2014г. №39/6 «О бюджете муниципального образования Киренского района на 2015г».

4.2. Ход проведения конкурса, опыт работы организаций-победителей конкурса освещается в средствах массовой информации и на официальном интернет-сайте администрации Киренского муниципального района.

**Заместитель мэра по**

**экономике и финансам**

**МО Киренский район Е.А.Чудинова**

**Приложение №1**

**к Положению о конкурсе**

**Лучший кабинет охраны труда МО Киренский район "**

**Председателю районной**

 **межведомственной комиссии по охране труда**

**ЗАЯВКА**

**на участие в районном конкурсе**

**"Лучший кабинет охраны труда**

**МО Киренский район "**

 1.Организация, индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование; фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей))

 2.Регистрационный номер в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Юридический и почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Численность работающих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Ф.И.О. работодателя (полностью), служебный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Ф.И.О. специалиста по охране труда (полностью), служебный

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 8.Ф.И.О. председателя выборного органа первичной профсоюзной организации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись, дата)

М.П.

 С Положением о конкурсе на лучший кабинет охраны труда ознакомлен.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Уведомлен о том, что в случае представления недостоверных сведений буду отстранён от участия в конкурсе на лучший кабинет по охране труда

***К конкурсной заявке прилагаю документы:***

 1. Таблица показателей условий конкурса.

 2. Аналитическая справка.

 3. Другие документы, представляемые по желанию участника

конкурса (указать, какие).

**Приложение №2**

**к Положению о конкурсе**

**«Лучший кабинет охраны труда МО Киренский район"**

**Таблица показателей условий конкурса**

**Лучший кабинет охраны труда МО Киренский район "**

**Раздел 2. Показатели организации**

**работы кабинета охраны труда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатели** | **Данные на 31.12.20\_\_г., предшествую-щего отчетному**  | **Данные на 31.12.20\_\_г. отчетного года** | **Кол-во баллов** **(да - 1 балл,**  **нет - 0 баллов)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Общие сведения о кабинете:  |  |  |  |
| 1.1. | Наличие проектной документации на кабинет, да/нет  |  |  |  |
| 1.2. | Площадь кабинета, кв.м  |  |  |  |
| 1.3. | Характеристика и состояние систем: - освещения; - отопления; - вентиляции; - внутренняя отделка кабинета;- состояние электропроводки.Наличие вредных производственных факторов (при наличии перечислить)  |  |  | <\*>  |
| 2. | Наличие наглядных средств для оказания первой доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, плана эвакуации, системы оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций: перечислить  |  |  |  |
| 2.1. | Аптечки, да/нет  |  |  |  |
| 2.2. | Первичных средств пожаротушения, да/нет  |  |  |  |
| 2.3. | Плана эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, да/нет |  |  |  |
| 2.4. | Системы оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, да/нет  |  |  |  |
| 2.5. | Уровень выполнения предписаний органов надзора и контроля (отношение количества выполненных пунктов к общему количеству выявленных и подлежащих устранению в прошедшем году), %  |  |  | < 90% - 0; > 91% - 0,5 балла; 100% или не выдавалось 1 балл  |
| 3. | Наличие журналов:  |  |  |  |
| 3.1. | Журнал вводного инструктажа |  |  |  |
| 3.2. | По охране труда на рабочем месте, да/нет |  |  |  |
| 3.3. | Учета инструкций по охране труда, да/нет |  |  |  |
| 3.4. | Учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет  |  |  |  |
|  | Уровень охвата инструктажами по охране труда работников (отношение количества инструктажей, проведённых в установленные сроки, общему количеству требуемых инструктажей) |  |  |  |
| 3.5. | Регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет  |  |  |  |
| 4. | Организация учебного процесса:  |  |  |  |
| 4.1. | Законы и иные нормативные правовые акты по охране труда, принятые на федеральном, областном уровнях и на уровне органов местного самоуправления, локальные нормативные акты организации по системе управления охраной труда (перечислить)  |  |  | <\*>  |
| 4.2. | Наличие учебно-методического, информационного материала по охране труда (печатный материал, слайды, видео- и аудиозаписи, электронные носители и другие)(перечислить) |  |  | <\*>  |
| 4.3. | Наличие программы по проведению вводного инструктажа, да/нет  |  |  |  |
| 4.4. | Наличие инструкций по охране труда на рабочих местах, да/нет(перечислить рабочие места) |  |  |  |
| 4.5. | Наличие графика проведения повторных инструктажей на рабочих местах, да/нет  |  |  |  |
| 4.6. | Наличие расписания учебных занятий по охране труда, да/нет |  |  |  |
| 4.7. | Наличие: а) соглашения по охране труда,да/нет; б) плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, да/нет  |  |  |  |
| 4.8. | Наличие информации о вредных и опасных производственных факторах и применяемых средствах защиты на рабочих местах, да/нет  |  |  |  |
| 4.9. | Наличие перечня профессий и работ, для выполнения которых обязательны предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры работников, согласованного с органами Роспотребнадзора, да/нет  |  |  |  |
| 4.10. | Уровень обученности по вопросамохраны труда руководителей, специалистов по охране труда (указать в процентном соотношении)  |  |  | до 90% - 0; от 90 до 100 -1 |
| 5. | Наличие оборудованных стендов:  |  |  |  |
| 5.1. | Уголка здоровья, да/нет  |  |  |  |
| 5.2. | Электробезопасности, да/нет  |  |  |  |
| 5.3. | Противопожарной защиты, да/нет  |  |  |  |
| 5.4. | Средств индивидуальной защиты,да/нет  |  |  |  |
| 6. | Технические средства обучения и контроля знаний:  |  |  |  |
| 6.1. | а) персональная электронно-вычислительная машина, да/нет; б) подключение персональной электронно-вычислительной машины к справочно-информационной системе, да /нет  |  |  |  |
| 6.2. | При наличии:а) персональных электронно-вычислительных машин, указать количество;б) подключения персональных электронно-вычислительных машин к справочно-информационной системе, указать, к какой  |  |  | <\*>  |
| 6.3. | Тренажер для отработки приемов искусственного дыхания и наружного массажа сердца, да/нет  |  |  |  |
| 7. | Комплектность мебели и инвентаря: |  |  |  |
| 7.1. | Укомплектованность кабинета необходимым количеством столов и стульев для обучающейся аудитории, да/нет  |  |  |  |
| 7.2. | Столы для технической аппаратуры, да/нет  |  |  |  |
| 7.3. | Учебная доска, да/нет  |  |  |  |
| 7.4. | Книжные шкафы, да/нет  |  |  |  |
| 7.5. | Демонстрационные стенды для учебно-методического, информационного материала по охране труда, средств оказания первой доврачебной помощи, литературы, первичных средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты, инструмента и других экспонатов, да/нет  |  |  |  |
| 7.6. | Оборудование для хранения плакатов, да/нет  |  |  |  |
| 8. | План работы специалиста по охране труда в кабинете:  |  |  |  |
| 8.1. | Текущий, да/нет  |  |  |  |
| 8.2. | Годовой, да/нет  |  |  |  |
| 8.3. | Перспективный, да/нет  |  |  |  |
| 9. | Показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости:  |  |  |  |
| 9.1. | Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на тысячу работающих (коэффициент смертности)  | <\*>  | <\*>  | до 0,05 - 1балл; от 0,06 до 0,1 - 0,5 балла; свыше 0,11 - минус 1 балл  |
| 9.2. | Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве в расчете на тысячу работающих (коэффициент частоты)  | <\*>  | <\*>  | до 4 - 1 балл; от 4,1 до 6 - 0,5 балла; свыше 6,1 - минус 1 балл  |
| 9.3. | Потеря трудоспособности от одного несчастного случая (коэффициент тяжести)  | <\*>  | <\*>  | до 20 дней – 1 балл; 21 до 29 - 0,5 балла; свыше 30 – минус 1  |
| 9.4. | Количество впервые установленных профессиональных заболеваний в расчете на 1000 работающих  | <\*>  | <\*>  | До 1 - 1 балл; от 1,1 до 3 - 0,5; свыше 3,1 - 0  |
| 10. | Участие организации в районных конкурсах по охране труда (год, название)  |  |  | <\*>  |
|  | Итого  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> - информационные данные, которые учитывает районная межведомственная комиссия по охране труда при равенстве баллов, а также при решении иных спорных вопросов при определении победителей конкурса.

 **Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **М.П. (подпись, Ф.И.О.)**

**Председатель выборного органа**

**первичной профсоюзной организации**

**(представитель работников) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(подпись, Ф.И.О.)**